

PRAVILNIK

O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE ROBE, RADOVA I USLUGA

Na temelju odredbe članka 15. stavka 3., a u svezi s člankom 12. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016), direktorica Razvojne agencije Grada Dubrovnika, DURA d.o.o., donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PROVEDBI JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA

Članak 1.

Mijenja se članak 1. stavak 1. koji sada glasi:

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog, svrhovitog i transparentnog trošenja proračunskih sredstava, ovim Pravilnikom o provedbi jednostavnih nabava u Dubrovačkoj razvojnoj agenciji, DURA d.o.o. (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji se donosi na temelju Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016) uređuju se postupci koji prethode stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, usluga i radova, procijenjene vrijednosti nabave (ukupni iznos vrijednosti nabave bez poreza na dodanu vrijednost - PDV):

do =200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno

do =500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) do kojih vrijednosti pragova, sukladno odredbi članka 12. stavka 1. ZJN-a 2016, se ne primjenjuje ZJN 2016.

Mijenja se članak 1. stavak 2. koji sada glasi:

(2) U provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova osim ovog Pravilnika obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, te opće i posebne akte Dubrovačke razvojne agencije, DURA d.o.o. (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koji se odnose na pojedini predmet nabave.

Članak 2.

Mijenja se članak 3. stavak 2. koji sada glasi:

(2) Plan nabave i registar ugovora, kao i sve njihove kasnije promjene, Naručitelj objavljuje na svojim internetskim stranicama i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).

Članak 3.

Mijenja se članak 6. stavak 2. koji sada glasi:

(2) Ispunjen i potpisan Zahtjev dostavlja se službenim osobama Naručitelja u čijem je djelokrugu rada provedba svih postupaka nabave ili stručnim osobama iz članka 5. stavka 3. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Mijenja se članak 7. stavak 3. koji sada glasi:

(3) U sastavu stručnog povjerenstva najmanje su dva člana, od kojih najmanje jedan član stručnog povjerenstva mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

Članak 5.

Mijenja se članak 8. stavak 2. koji sada glasi:

(2) Narudžbenicu priprema službena osoba naručitelja, a potpisuje je direktor/ica ili osoba koju za to ovlasti direktor/ica.

Članak 6.

Mijenja se članak 9. stavak 15. koji sada glasi:

(15) Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka nabave Naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-pošte, objavom na Internet stranicama Dubrovačke razvojne agencije.

Mijenja se članak 9. stavak 16. koji sada glasi:

(16) Na odluku o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

Članak 7.

Mijenja se članak 10. stavak 2. koji sada glasi:

(2) Poziv mora biti dostupan na web stranicama Naručitelja i/ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, najmanje 8 (osam) dana od dana njegove objave.

Mijenja se članak 10. stavak 3. koji sada glasi:

(3) Poziv za dostavu ponuda sadrži sve bitne uvjete nabave i uvjete za izvršenje ugovora, a najmanje:

- podatke o Naručitelju;
- opis predmeta nabave;
- procijenjenu vrijednost nabave;
- rok, način i mjesto izvršenja;
- oblik, sadržaj i iznos jamstava (ako se traže);
- ne postojanju osnova za isključenje sukladno članku 251. st.1. toč. 1. i 2., članku 252. st. 1. ZJN 2016 (ako se traže);
- kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) iz čl. 256. ZJN-a 2016 (ako se traže)
- kriterij za odabir ponude;
- rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda;
- rok valjanosti ponude;
- adresu za dostavu ponude;
- adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija (ako je potrebno);
- osobu za kontakt;
- broj telefona i adresu elektroničke pošte;
- web stranice na kojima je poziv objavljen;
- datum, način i rok dostavljanja odluke o odabiru ili poništenju postupka;
- osobu za kontakt;
- broj telefona i adresu elektroničke pošte;
- popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Naručitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa;

- obrazac ponudbenog lista i troškovnik; te
- druge potrebne elemente po ocjeni Naručitelja.

Članak 10. stavak 4., stavak 5. i stavak 6. brišu se.

Mijenja se članak 10. stavak 7. koji sada glasi:

(7) Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 8 (osam) dana od dana upućivanja, odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda na web stranicama Naručitelja i/ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).

Mijenja se članak 10. stavak 10. koji sada glasi:

(10) Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponude otvaraju najmanje 2 (dva) člana stručnog povjerenstva Naručitelja.

Mijenja se članak 10. stavak 20. koji sada glasi:

(20) Odluku o odabiru ili odluku o poništenju Naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-pošte, objavom na Internet stranicama Općine Ston).

Mijenja se članak 10. stavak 21. koji sada glasi:

(21) Dostavom odluke iz prethodnog stavka Naručitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora ili za pokretanje novog postupka.

Mijenja se članaka 10. stavak 22. koji sada glasi:

(22) Na odluku o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

Članak 8.

(1) Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi jednostavne nabave roba, usluga o radova stupa na snagu danom njegovog donošenja.

(2) Sukladno odredbi članka 15. stavka 3. ZJN-a 2016 ovaj Pravilnik će se objaviti na internetskim stranicama Dubrovačke razvojne agencije, DURA d.o.o.

Direktorica:
Ana Marija Pilato

Dubrovnik, 1.3.2018.

HPilato

