



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK
Gradonačelnik

KLASA: 320-01/24-01/05
URBROJ: 2117-1-01-25-8
Dubrovnik, 9. rujna 2025.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 48. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 2/21) i Programa potpora u poljoprivredii ruralnom prostoru na području Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ broj 12/25), gradonačelnik raspisuje

Javni poziv

za dodjelu potpora u poljoprivredi i ruralnom prostoru na području Grada Dubrovnika za 2025. godinu

I. Predmet Javnog poziva

Grad Dubrovnik (u daljnjem tekstu: **Grad**) objavljuje Javni poziv za davanje potpora u poljoprivredi i ruralnom prostoru na području Grada Dubrovnika za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: **Poziv**). Predmet Poziva je dodjela bespovratnih sredstava Grada za neposredno sufinanciranje osam mjera Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom prostoru na području Grada (u daljnjem tekstu **Program**), s ciljem daljnjeg razvoja poljoprivrede, zaštite vrijednosti ruralnog prostora kao i jačanja poljoprivredne proizvodnje koju obavljaju obiteljska poljoprivredna gospodarstva, trgovačka društva, obrti i subjekti malog gospodarstva.

Potpore koje se dodjeljuju na temelju predmetnog Programa su potpore male vrijednosti u smislu Uredbe Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. 12. 2013.), Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL I 51/1, 22.2.2019.), Uredbe Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br.1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (Službeni list L 2024/3118 od 13.12.2024) i Uredbe Komisije (EU) broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list L 2023/2831 od 15.12.2023.), koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa.

II. Korisnici potpore

Korisnici potpora su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, koja imaju sjedište/prebivalište i koja poljoprivrednu proizvodnju i/ili preradu poljoprivrednih proizvoda obavljaju na području Grada Dubrovnika te nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Dubrovniku.

Poljoprivrednim gospodarstvom podrazumijevaju se obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), Samoopskrbno obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (SOPG), obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

III. Uvjeti za odobrenje sufinanciranja

Potpore mogu ostvariti Prijavitelji iz točke II. ovog Poziva koji se jave na Javni poziv Grada i koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- da su upisani u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, a za pčelare da su upisani i u Evidenciju pčelara i pčelinjaka;
- da imaju sjedište/prebivalište na području Grada najmanje jednu godinu do dana objave Javnog poziva i koji ulažu vlastita sredstva za mjere za koje se poziv raspisuje;
- da su vlasnici/suvlasnici poljoprivrednog gospodarstva na kojemu se planira provedba mjera iz ovog Programa;
- da nisu korisnici potpora iz drugih izvora (državnog, županijskog proračuna i sl.) za istu mjeru za koju se prijavljuju na Javni poziv Grada;
- da nemaju dospjelih, nepodmirenih i/ili nereguliranih dugovanja prema Gradu Dubrovniku;
- da prihvaćaju opće uvjete zajedničkog sudjelovanja u Programu sukladno Javnom pozivu;
- da sklope s Gradom Dubrovnikom Ugovor o sufinanciranju.

IV. Namjena sredstava potpore (mjere)

Ukupno raspoloživa sredstva Grada u 2025. godini po ovom Pozivu iznose **70.000 EUR**. Ista će se prijaviteljima isplaćivati za sufinanciranje opravdanih troškova za 8 mjera po računima koji su izdani i plaćeni nakon datuma objave Javnog poziva. Potpore će se doznačiti po načelu da se Prijavitelj za svaku godinu provođenja Programa može natjecati samo za jednu od ponuđenih mjera.

Mjera 1: Poticanje biljne proizvodnje (povrtlarstvo, cvjećarstvo, voćarstvo, maslinarstvo, vinogradarstvo, aromatično i ljekovito bilje)

Potpore se odobrava za sufinanciranje pokretanja, odnosno povećanja biljne proizvodnje ili obnove trajnih nasada u povrtlarstvu, cvjećarstvu, voćarstvu, maslinarstvu, vinogradarstvu te proizvodnji aromatičnog i ljekovitog bilja. Kroz ovu mjeru sufinancirat će se nabava i postavljanje armature i žice za trajne nasade i vinograde, postavljanje i održavanje plastenika i staklenika, troškovi analize tla, kao i uvođenje novih tehnologija. Minimalan broj sadnica potreban za ostvarivanje prava na potporu iznosi 10 sadnica.

Ova Mjera provodi se kroz dvije aktivnosti i to:

Aktivnost 1.: potpora se dodjeljuje za sufinanciranje pokretanja, odnosno povećanja biljne proizvodnje ili obnove trajnih nasada u povrtlarstvu, cvjećarstvu, voćarstvu, maslinarstvu, vinogradarstvu te proizvodnji aromatičnog i ljekovitog bilja.

Aktivnost 2.: potpora se dodjeljuje za nabavu i postavljanje armature i žice za trajne nasade i vinograde, postavljanje i održavanje plastenika i staklenika, troškova analize tla, kao i za uvođenje novih tehnologija.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 1. je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.500,00 EUR-a godišnje.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 2. je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.000,00 EUR-a godišnje.

Mjera 2: Navodnjavanje poljoprivrednih površina

Potpota se odobrava za sufinanciranje izdataka priključenja na sustav vodoopskrbe, nabave opreme za navodnjavanje, te izgradnju akumulacija i bušotina.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju iznosi do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 3.000,00 EUR-a godišnje.

Mjera 3: Zaštita nasada od divljači

Potpota se odobrava za sufinanciranje izdataka za ograđivanje poljoprivrednih površina što uključuje troškove nabave električnog pastira, žice, stupova i ostalog potrebnog materijala.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.000,00 EUR-a godišnje.

Mjera 4: Poticanje razvoja stočarstva i sufinanciranje troškova nabave hrane za stoku

Ova Mjera provodi se kroz dvije aktivnosti i to:

Aktivnost 1.: potpora se dodjeljuje za kupnju domaćih životinja: kokoši, goveda, konja, ovaca, koza i svinja.

Aktivnost 2.: potpora se dodjeljuje za veterinarske usluge, označavanje stoke (markice), te za sufinanciranje izdataka za nabavu hrane za stoku.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 1. je do 70% dokumentiranih izdataka, a najviše do 3.000,00 EUR-a godišnje.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 2. je do 60% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.000,00 EUR-a godišnje.

Mjera 5: Poticanje razvoja pčelarstva

Potpota će se dodijeliti za sufinanciranje troškova očuvanja i proširenja postojećih pasmina pčelinjih zajednica, kao i nabave pčela i matica, te košnica i pčelarske opreme.

Ova Mjera provodi se kroz dvije aktivnosti i to:

Aktivnost 1.: potpora se dodjeljuje za očuvanje i proširenje postojećih pasmina pčelinjih zajednica

Aktivnost 2.: potpora se dodjeljuje za sufinanciranje troškova nabave pčela i matica (minimalno 5 pčelinjih zajednica), te košnica i pčelarske opreme.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 1. je 10,00 EUR-a (dokumentiranih izdataka) po košnici i to za maksimalno 20 košnica po Prijavitelju godišnje.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 2. je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 1.500,00 EUR-a godišnje.

Mjera 6: Poticanje organizacije sajmovia i manifestacija te brendiranja proizvoda

Ova Mjera provodi se kroz dvije aktivnosti i to:

Aktivnost 1.: sufinanciranje troškova organizacije sajmovia i manifestacija radi promocije i plasmana autohtonih i tradicionalnih poljoprivrednih proizvoda;

Aktivnost 2.: sufinanciranje troškova označavanja poljoprivrednih i drugih domaćih proizvoda (npr. jaja), nekom od oznaka posebnih svojstava hrane: „tradicionalni ugled“, „izvornost“, „zemljopisno podrijetlo“, „podni uzgoj“, brendiranje, te uspostavu robnih marki i uvođenje različitih standarda (HACCP-a, ISO i sl.);

Maksimalni iznos godišnje potpore po Prijavitelju za Aktivnost 1. je do 60% dokumentiranih izdataka, a najviše do 10.000,00 EUR-a godišnje.

Maksimalni iznos godišnje potpore po Prijavitelju za Aktivnost 2. je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 1.000,00 EUR-a godišnje.

Mjera 7: Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme, te kupnja gnojiva i zaštitnih sredstava

Potpore se odobrava za sufinanciranje izdataka nabave poljoprivredne mehanizacije i opreme kao i za kupnju gnojiva i ostalih zaštitnih sredstava.

Ova Mjera provodi se kroz dvije aktivnosti i to:

Aktivnost 1.: sufinanciranje troškova nabave poljoprivredne mehanizacije i opreme

Aktivnost 2.: sufinanciranje troškova kupnje gnojiva i ostalih zaštitnih sredstava

Maksimalni iznos godišnje potpore po Prijavitelju za Aktivnost 1. je do 70% dokumentiranih izdataka, a najviše do 9.500,00 EUR-a godišnje.

Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 2. je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.000,00 EUR-a godišnje.

Mjera 8: Poticanje proizvodnje i otkupa rogača te širenje nasada vinograda sortom vinove loze „Dubrovačka Malvasija“ i/ili druge sorte

Ova Mjera provodi se kroz dvije aktivnosti i to:

Aktivnost 1.: sufinanciranje troškova proizvodnje i otkupa rogača

Aktivnost 2.: sufinanciranje troškova proširenja postojećih nasada vinograda i/ili novih nasada vinove loze sorte „Dubrovačka Malvasija“ i/ili neke druge sorte.

Maksimalni iznos godišnje potpore po Prijavitelju za Aktivnost 1. je do 90% dokumentiranih izdataka, a najviše do 4.000 EUR-a godišnje.
Maksimalni iznos potpore po Prijavitelju za Aktivnost 2. je do 50% dokumentiranih izdataka, a najviše do 2.000,00 EUR-a godišnje.

V. Neprihvatljivi troškovi

Neprihvatljivi troškovi za koje se neće moći ostvariti sufinanciranje su:

- porez na dodanu vrijednost u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a;
- pristojbe i naknade;
- bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade;
- reprogram i refinanciranje postojećih kredita;
- troškovi leasinga;
- troškovi vlastitog rada;
- osnivački kapital;
- zakup poljoprivrednog zemljišta, kupnja poljoprivrednog zemljišta/zgrada;
- troškovi amortizacije;
- troškovi reprezentacije, službenih putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.).

VI. Tražena dokumentacija

Podnositelj zahtjeva obavezan je dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- popunjeni Prijavni obrazac i Izjava Prijavitelja o prihvaćanju općih uvjeta za dodjelu bespovratne potpore, a koji se mogu preuzeti sa službene internetske stranice Grada Dubrovnika (Prilog 1. i Prilog 2);
- obostrana preslika osobne iskaznice Prijavitelja, kao i članova njegovog kućanstva;
- izjava o zajedničkim članovima kućanstva (Prilog 4.) ;
- elektronski zapis o prebivalištu (iz sustava e-građani) ili Uvjerenje o prebivalištu iz kojeg je razvidno da Prijavitelj ima prebivalište na području Grada Dubrovnika i to najmanje jednu godinu do dana raspisivanja Javnog poziva (izvornik/preslika);
- vlasnički list (izvornik ili preslika ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva) i suglasnost svih suvlasnika ukoliko je poljoprivredno gospodarstvo u suvlasništvu (Prilog 3);
- rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava (izvornik/preslika);
- potvrda o upisu u Evidenciju pčelara i pčelinjaka – za pčelare (izvornik/preslika);
- obrtnica - za obrt (preslika);
- rješenje trgovačkog suda -za pravne osobe (preslika);
- rješenje o registraciji – za zadruge (preslika);
- vodopravna dozvola izdana od Hrvatskih voda za korištenje vode u poljoprivredne svrhe (izvornik/preslika);
- izjava o korištenim potporama male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora sukladno Uredbi *de minimis* (Prilog 7.);
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Prilog 8.);
- troškovnik radova, računi (koji su nastali nakon datuma objave Javnog poziva, u izvorniku /preslici);
- dokaz o plaćenim računima (koji su nastali nakon datuma objave Javnog poziva, u izvorniku /preslici);

- potvrda Upravnog odjela Grada Dubrovnika nadležnog za financije o nepostojanju dugovanja (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva, izvornik/preslika);
- pupunjeni obrazac zahtjeva za isplatom bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova po mjerama (Prilog 5.);
- izjava o davanju suglasnosti za prikupljanje i obradu osobnih podataka (Prilog 6.);
- IBAN prijavitelja (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili Izvadak iz transakcijskog računa iz kojeg je razvidan IBAN ili pisana potvrda banke o IBAN-u);

VII. Bodovanje

Prijave koje sadrže potpunu dokumentaciju i predane su u roku, bodovati će se temeljem sljedećih kriterija:

1. Starosna dob prijavitelja:

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| a) do 30 godina starosti | 30 bodova |
| b) od 31 godine do 40 godina | 20 bodova |
| c) od 41 i više godina starosti | 10 bodova |

2. Broj korisnika/članova kućanstva :

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| a) 1 član kućanstva | 10 bodova |
| b) 2 člana kućanstva | 20 bodova |
| c) 3 člana kućanstva | 30 bodova |
| d) 4 člana kućanstva | 40 bodova |
| e) 5 ili više članova kućanstva | 50 bodova |

3. Prebivalište/sjedište poljoprivrednog gospodarstva:

- | | |
|--|-----------|
| a) na otocima na području Grada Dubrovnika | 10 bodova |
| b) na ostalom području osim otoka Grada Dubrovnika | 5 bodova |

Maksimalan ukupni broj bodova koji jedna prijava može ostvariti je **90 bodova**. U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima prijavitelj koji je ranije predao prijavu. Korištenje sredstava u Proračunu Grada za mjere iz točke IV. ovog Poziva vrši se do iskorištenja prema utvrđenoj rang listi prijavitelja po bodovima. Ako se tijekom postupka utvrdi da je Prijavitelj dao netočne podatke o činjenicama koje utječu na bodovanje u tom slučaju će se njegova prijava smatrati nepotpunom te se neće bodovati.

VIII. Način podnošenja prijave

Javni poziv bit će otvoren za podnošenje prijave od dana objave Poziva na službenim stranicama Grada Dubrovnika pa **zaključno do 7. studenog 2025. godine**. Sva dokumentacija koja se podnosi po Javnom pozivu predaje se neposredno u pisarnicu Grada Gundulićeva poljana 6, 20000 Dubrovnik, odnosno dostavlja preporučeno poštom na adresu Grad Dubrovnik, Pred dvorom 1 u zatvorenoj koverti uz naznaku: „**Prijava na Javni poziv za ostvarivanje prava na potporu Grada Dubrovnika u poljoprivredi i ruralnom prostoru NE OTVARAJ**“ i to u propisanom roku od dana objave Javnog poziva.

IX. Obrada prijava

Otvaranje, pregled i bodovanje pristiglih prijava provest će Povjerenstvo Grada za dodjelu potpora u poljoprivredi i ruralnom prostoru“ (u daljnjem tekstu: **Povjerenstvo**).

Pristigle prijave koje su pravovremene, dopuštene i izjavljene od strane podnositelja na koje se Poziv odnosi i koje sadrže svu obveznu propisanu dokumentaciju, ocjenjuju se u skladu s propisanim uvjetima Poziva. Prijave koje nisu predmet Poziva, koje su podnesene od podnositelja prijave koji istim nisu određeni kao korisnici sredstava Grada, koje su podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima i rokovima iz ovog Poziva i za koje ne postoje raspoloživa sredstva, Grad neće razmatrati.

Povjerenstvo na osnovu Zapisnika o otvaranju, pregledu i bodovanju prijava s rang listom Prijavitelja, priprema za za gradonačelnika Odluku o odabiru prijavitelja i dodjeli bespovratnih sredstava Grada. Podnositelj prijave protiv predmetne Odluke ne može podnijeti prigovor. Prijavitelji će o rezultatima natječaja biti pismeno obaviješteni. Grad zadržava pravo provjere i uvida na terenu svih kriterija o kojima ovisi odobravanje bespovratnih sredstava, kao i eventualno traženje originalne i druge dokumentacije na uvid. Grad zadržava pravo bez obrazloženja zatvoriti, obustaviti ili poništiti ovaj javni poziv i prije donošenja odluke o odabiru i dodjeli bespovratnih sredstava bez snošenja odgovornosti prema podnositeljima prijava.

X. Isplata sredstava

Grad će temeljem Odluke gradonačelnika s odabranim Prijaviteljima sklopiti Ugovore o sufinanciranju, kojima će se između ostaloga utvrditi i iznos odobrnih bespovratnih sredstava Grada, uvjeti i način isplate sredstava, te ostala međusobna prava i obveze. Nakon potpisivanja Ugovora Grad će odobrena novčana sredstva Prijaviteljima isplaćivati jednokratno i to u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora, sukladno Zahtjevu za isplatom bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova po mjerama (Prilog 5), a za nastale opravdane troškove po računima koji su izdani i plaćeni nakon datuma objave Javnog poziva.

Prijavitelj je prilikom potpisa ugovora dužan dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika u iznosu koji je jednak ukupno odobrenom iznosu za provedbu mjere, kao sredstvo osiguranja u slučaju povrata potpore ako je prodao ili na drugi način otuđio opremu i/ili prekinuo proizvodnju, odnosno u slučaju nastanka nekih drugih okolnosti koje su dovele do prekida izvršavanja mjere u roku od 3 (tri) godine od dana dobivanja potpore Grada.

Grad ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa Prijavitelja i ostalih sudionika u provedbi projekta, te ne može sudjelovati/posredovati u njihovom rješavanju, niti snositi posljedice u sporovima i potraživanjima koji/koja u tim odnosima mogu nastati. Grad zadržava pravo neisplaćivanja bespovratnih novčanih sredstava Prijavitelju ukoliko se ustanovi da su podaci navedeni na Zahtjevu za isplatu neispravni, da je priložio neistinitu dokumentaciju i podatke ili ako tijekom provođenja odustane od projekta za koji je dobio potporu Grada, te će se pokrenut postupak povrata potpore u Proračun Grada Dubrovnika u skladu s odredbama Javnog poziva i Ugovora o dodjeli bespovratne potpore.

Korisnici potpore dužni su opremu kao i zasađene trajne nasade nabavljene sredstvima potpore zadržati u funkciji i ne smiju je prodati ili na drugi način otuđiti slijedeće 3 (tri) godine od dana dobivanja potpore, u protivnom su dužni vratiti dobivena sredstva u Proračun Grada Dubrovnika i to u roku od 30 do max 90 dana od dana nastanka utvrđene promjene vlasništva. Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava u roku koji ne može biti dulji od 90 dana, aktivirat će se instrument osiguranja plaćanja i/ili će se pokrenuti postupak prisilne naplate preko nadležnih tijela i isti će biti isključen na 3 (tri) godine iz svih ostalih gradskih subvencija u poljoprivredi i ruralnom prostoru i to od dana kad je bila utvrđena obveza povrata potpore u gradski proračun.

XI. Ostale informacije

Ovaj poziv objavit će se na službenoj web stranici Grada www.dubrovnik.hr. Dodatne informacije mogu se dobiti pozivom na telefon 020/333-268, kao i dostavljanjem upita

elektroničkom poštom na adresu **poljoprivreda@dubrovnik.hr**. Sve ostale obveze i uvjete koje prijavitelji moraju zadovoljiti po ovom Pozivu detaljnije su opisane u Pravilniku objavljenom u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika" broj 12/25).

Grad se obvezuje štiti osobne podatke građana u skladu s važećim propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka. Svi osobni podaci prikupljeni i obrađeni temeljem ovog poziva prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe poziva i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, odnosno samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave, a sve sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18). Obveza povjerljivosti ne odnosi se na podatke koje je Grad dužan javno objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi poziva i u skladu sa pravom na pristup informacijama (članak 10. Zakona o pravu na pristup informacijama – „Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22.).

XII. Prilozi

- Prilog 1. Prijavni obrazac za sufinanciranje troškova po mjerama;
- Prilog 2. Izjava podnositelja prijave;
- Prilog 3. Izjava o suglasnosti suvlasnika;
- Prilog 4. Izjava o zajedničkim članovima kućanstva;
- Prilog 5. Zahtjev za isplatom bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova po mjerama;
- Prilog 6. Izjava o davanju suglasnosti za prikupljanje i obradu osobnih podataka;
- Prilog 7. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti;
- Prilog 8. Izjava o nepostojanju dostrukog financiranja.

Sadržaj predmetnih priloga prijavitelji ne smiju samovoljno mijenjati, a iste mogu preuzeti sa službene web stranice Grada na kojoj će Poziv biti objavljen (www.dubrovnik.hr).



Gradonačelnik
Mato Franković



GRAD DUBROVNIK, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo

PRIJAVNI OBRAZAC

Za sufinanciranje troškova (zaokružiti mjeru za koju se traži potpora):

1. Poticanje biljne proizvodnje (povrtlarstvo, cvjećarstvo, voćarstvo, maslinarstvo, vinogradarstvo, aromatično i ljekovito bilje)
2. Navodnjavanje poljoprivrednih površina
3. Zaštita nasada od divljači
4. Poticanje razvoja stočarstva i sufinanciranje troškova nabave hrane za stoku
5. Poticanje razvoja pčelarstva
6. Poticanje organizacije sajмова i manifestacija te brendiranje proizvoda
7. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme, te kupnja gnojiva i zaštitnih sredstava
8. Poticanje proizvodnje i otkupa rogača i širenje nasada vinograda sortom vinove loze „Dubrovačka Malvasija“ i/ili druge sorte

Ispunjava podnositelj prijave

Ime i prezime podnositelja prijave	
OIB	
Adresa i kućni broj	
Mjesto	
Broj mobitela/telefona e-mail adresa	
Veličina poljoprivrednog gospodarstva u m ²	
Iznos ukupnog troška po mjeri za koju se traži potpora	

Prilozi:

1. Preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, a za pčelare potvrda da su upisani u Evidenciju pčelara i pčelinjaka
2. Preslika obrtnice - za obrt
3. Preslika rješenja trgovačkog suda -za pravne osobe
4. Preslika rješenja o registraciji – za zadruge
5. Troškovnik radova, računi (izvornik ili preslike)
6. Dokaz o plaćenim računima (izvornik ili preslike)
7. Obostrana preslika osobne iskaznice Prijavitelja i članova kućanstva
8. Elektronski zapis o prebivalištu ili Uvjerenje o prebivalištu Prijavitelja

9. Vlasnički list
10. Potvrda o nepostojanju dugovanja Prijavitelja prema Gradu
11. Preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN Prijavitelja
12. Vodopravna dozvola Hrvatskih voda (za korištenje vode u poljoprivredne svrhe)
13. Popunjeni i potpisani: Prilog 2., (opcionalno 3.), 4., 5., 6., 7. i 8.
14. _____

POTPIS PODNOSITELJA PRIJAVE

U _____, dana _____ godine

U slučaju nepotpuno ili netočno ispunjenog Prijavnog obrasca prijava na Javni poziv će se odbaciti.



GRAD DUBROVNIK, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo

Ime i prezime podnositelja prijave: _____

Adresa stanovanja: _____

Izjava podnositelja prijave

Izjavljujem da su mi poznate odredbe Javnog poziva za sufinanciranje mjera u poljoprivredi i ruralnom prostoru Grada Dubrovnika za _____ godinu, te ih prihvaćam i pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da poljoprivredno gospodarstvo kao i sve nasade i opremu te domaće životinje navedene u glavi IV. ovog Poziva, neću prodati niti otuđiti ili prekinuti proizvodnju u roku od tri godine od dana dobivanja potpore.

POTPIS PODNOSITELJA PRIJAVE

U _____, dana _____ godine.



GRAD DUBROVNIK, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo

Izjava o suglasnosti suvlasnika

Budući da je prijavljeno poljoprivredno gospodarstvo u suvlasništvu, isti svojim potpisom potvrđuje/ju da je/su suglasan/ni s radovima za koje se traži sufinanciranje po (potrebno zaokružiti jednu od mjera):

1. Poticanje biljne proizvodnje (povrtlarstvo, cvjećarstvo, voćarstvo, maslinarstvo, vinogradarstvo, aromatično i ljekovito bilje)
2. Navodnjavanje poljoprivrednih površina
3. Zaštita nasada od divljači
4. Poticanje razvoja stočarstva i sufinanciranje troškova nabave hrane za stoku
5. Poticanje razvoja pčelarstva
6. Poticanje organizacije sajмова i manifestacija te brendiranje proizvoda
7. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme, te kupnja gnojiva i zaštitnih sredstava
8. Poticanje proizvodnje i otkupa rogača i širenje nasada vinograda sortom vinove loze „Dubrovačka Malvasija“ i/ili druge sorte

a kako je to navedeno u Prijavnom obrascu i da je/su suglasn/i sa s Izjavom podnositelja (iz Priloga 2.).

Suvlasnik (ime, prezime i OIB) _____

Potpis _____

Suvlasnik (ime, prezime i OIB) _____

Potpis _____

Suvlasnik (ime, prezime i OIB) _____

Potpis _____

POTPIS PODNOSITELJA PRIJAVE

U _____, dana _____ godine.



GRAD DUBROVNIK, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo

Izjava o zajedničkim članovima kućanstva

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da na adresi _____ zajedno sa mnom kao Podnositeljem prijave žive još i sljedeći članovi kućanstva:

1. _____
(Ime i prezime člana, srodstvo, OIB i vlastoručni potpis)*

2. _____
(Ime i prezime člana, srodstvo, OIB i vlastoručni potpis)*

3. _____
(Ime i prezime člana, srodstvo, OIB i vlastoručni potpis)*

4. _____
(Ime i prezime člana, srodstvo, OIB i vlastoručni potpis)*

5. _____
(Ime i prezime člana, srodstvo, OIB i vlastoručni potpis)*

POTPIS PODNOSITELJA PRIJAVE

U _____, dana _____ godine.

*Za malodobnu djecu podatke daje i vlastoručno potpisuje njihov zakonski zastupnik.



GRAD DUBROVNIK, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo

Zahtjev

za isplatom bespovratnih sredstava za sufinanciranje troškova po mjerama
(zaokružiti jednu od mjera):

1. Poticanje biljne proizvodnje (povrtlarstvo, cvjećarstvo, voćarstvo, maslinarstvo, vinogradarstvo, aromatično i ljekovito bilje)
2. Navodnjavanje poljoprivrednih površina
3. Zaštita nasada od divljači
4. Poticanje razvoja stočarstva i sufinanciranje troškova nabave hrane za stoku
5. Poticanje razvoja pčelarstva
6. Poticanje organizacije sajмова i manifestacija te brendiranje proizvoda
7. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme, te kupnja gnojiva i zaštitnih sredstava
8. Poticanje proizvodnje i otlupa rogača i širenje nasada vinograda sortom vinove loze „Dubrovačka Malvasija“ i/ili druge sorte

Ispunjava podnositelj prijave

Ime i prezime podnositelja prijave	
OIB	
Adresa	
Mjesto	
Broj mobitela/telefona e-mail adresa	
IBAN računa podnositelja prijave	
Banka	
Iznos troškova po mjeri za koju se traži potpora (prema priloženim računima)	

POTPIS PODNOSITELJA PRIJAVE

U _____, dana _____ godine.



GRAD DUBROVNIK, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo

Izjava o davanju suglasnosti za prikupljanje i obradu osobnih podataka

UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), sadrži niz pravila kojima se osigurava zaštita temeljnih prava i sloboda pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka. Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18, dalje u tekstu: Zakon) osigurava se provedba Opće uredbe o zaštiti podataka. Temeljem članka 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka Grad Dubrovnik, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo, obavještava Vas o osobnim podacima koje kao voditelj obrade prikuplja i obrađuje u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, zaštiti Vaše privatnosti, pravnim osnovama i svrhama obrade, primateljima obrade, rokovima čuvanja kao i o Vašim pravima koja kao ispitanik imate vezano za obradu Vaših osobnih podataka.

Grad Dubrovnik, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo, voditelj je obrade koji obrađuje osobne podatke podnositelja zahtjeva za dodjelu potpora u poljoprivredi i ruralnom prostoru Grada Dubrovnika. Traženi osobni podaci i priloženi dokumenti podnositelja zahtjeva nužni su radi utvrđivanja i ostvarivanja prava na dodjelu potpora u poljoprivredi i ruralnom prostoru Grada Dubrovnika.

Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo neće davati na korištenje osobne podatke koji su prikupljeni u naznačenu svrhu drugim primateljima, osim u slučajevima predviđenim zakonskim propisima. Sukladno Pravilniku o čuvanju, korištenju, odabiranju i izlučivanju arhivskog i registraturnog gradiva Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj: 02/13), podaci se čuvaju trajno.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka imate pravo pristupa osobnim podacima, pravo na ispravak, pravo brisanja („pravo na zaborav“), pravo na ograničenje obrade, pravo na prijenos podataka, pravo na prigovor, pravo podnošenja pritužbe Agenciji za zaštitu osobnih podataka i pravo na povlačenje privole. Svoja prava možete ostvariti podnošenjem zahtjeva Službeniku za zaštitu podataka, poštom, preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Službenik za zaštitu podataka, Dubrovnik, Pred Dvorom 1, osobno na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za poslove gradonačelnika, Službenik za zaštitu podataka, Dubrovnik, Pred Dvorom 1 ili putem elektroničke pošte na e-mail: szop@dubrovnik.hr. Obrasci za ostvarivanje prava ispitanika dostupni su na linku: <https://www.dubrovnik.hr/pravo-na-pristup-informacijama/zastita-podataka>, a isti se mogu preuzeti i na pisarnici Grada Dubrovnika.

Vlastoručnim potpisom na obrascima kojima tražite ostvarivanje prava na dodjelu potpore Grada u poljoprivredi i ruralnom prostoru, potvrđujete i suglasni ste da Grad Dubrovnik, Upravni odjel za europske fondove i gospodarstvo može obrađivati vaše osobne podatke navedene u obrascima. Ujedno, vlastoručnim potpisom potvrđujete da ste vi podnositelj te da su informacije i izjave date na obrascima istinite i točne.

POTPIS PODNOSITELJA PRIJAVE

U _____, dana _____ godine

Izjava
o korištenim potporama male vrijednosti

Potpore se dodjeljuje sukladno uvjetima propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. 12. 2013.), Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL I 51/1, 22.2.2019.), Uredbe Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (Službeni list L 2024/3118 od 13.12.2024) i Uredbe Komisije (EU) broj 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list L 2023/2831 od 15.12.2023.), koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa.

U obzir se uzimaju sve potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) neovisno o instrumentu i razini davatelja takvih potpora.

Za potrebe ove Izjave prijavljuju se one potpore male vrijednosti koje su u Republici Hrvatskoj zaprimila sva poduzeća povezana s Podnositeljem prijave. Kako bi se omogućilo potpuno i točno izvješćivanje o potporama male vrijednosti (*de minimis*), Podnositelj prijave i svako povezano poduzeće moraju popuniti jedan primjerak ove Izjave.

U protekle tri godine Podnositelj prijave i svako povezano poduzeće (odgovarajuću izjavu označiti križićem):

☐

nije bio korisnik potpora male vrijednosti u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine

☐

bio je korisnik potpora male vrijednosti, i to kako slijedi:

Naziv :

OIB:

Adresa:

U _____
godini

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora u eurima:	Datumi dodjele potpora:	Dodijeljene potpore smo opravdali i namjenski iskoristili (DA/NE/U TIJEKU)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

U _____
godini

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora u eurima:	Datumi dodjele potpora:	Dodijeljene potpore smo opravdali i namjenski iskoristili (DA/NE/U TIJEKU)
1.				
2.				
3.				

4.						
5.						

U _____
godini

Nazivi državnih tijela ili pravnih osoba koje su odobrile potpore malih vrijednosti:	Namjene ili projekti za koje su odobrene potpore:	Iznosi potpora u eurima:	Datumi dodjele potpora:	Dodijeljene potpore smo opravdali i namjenski iskoristili (DANE/U TIJEKU)
1.				
2.				
3.				

Iznos
ukupno
primljenih
potpora u
EUR-a:

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovoj Izjavi istiniti, točni i potpuni.

Ovom Izjavom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da sam upoznat/a s važećim propisom koji regulira područje potpora male vrijednosti temeljem Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. 12. 2013.) i Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.), Uredbe Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (Službeni list L 2024/3118 od 13.12.2024) i Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831). Slijedom navedenog, neopozivo izjavljujem da ću u slučaju da tijelo nadležno u prvom stupnju za povrat potpora danih ili korištenih protivno propisima utvrdi da koristim potpore koje su protivne propisu te naloži njihov povrat, vratiti Gradu Dubrovniku ukupan iznos potpore koji je oglašen nedopuštenim, zajedno sa zakonskim zateznim kamatama i to od datuma korištenja iznosa oglašenog nedopuštenim pa do datuma njegova povrata Gradu Dubrovniku.

Mjesto i datum

Ime i prezime

IZJAVA

- o nepostojanju dvostrukog financiranja za _____
(napisati za koji projekt/mjeru)

Prijavitelj:

(naziv organizacije, OIB)

Zaokružiti odgovarajuće stanje:

A) nije dobio financijska sredstva za sufinanciranje prijavljenog projekta iz javnih izvora od tijela državne uprave, Vladinih ureda i tijela, javnih institucija, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova EU-a ili inozemnih fondova te drugih donatora do datuma slanja prijave za sufinanciranje.

B) natjecao se za financijska sredstva za sufinanciranje prijavljenog projekta, ali postupak odobravanja sredstava za sufinanciranje projekta još je u tijeku.

(naziv tijela i naziv natječaja gdje je prijavljen projekt te zatraženi iznos sufinanciranja)

C) ostvario finansijska sredstva za sufinansiranje prijavljenog projekta te su mu sredstva odobrena u djelomičnom iznosu (prema ugovorima o sufinansiranju koji su već zaključeni).

(naziv tijela i naziv natječaja/ugovora u okviru kojeg su odobrena sredstva)

(dobiveni iznos sufinansiranja)

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujemo da su svi podaci navedeni u Izjavi istiniti, točni i potpuni.

M.P.

Mjesto i datum:

Ime i prezime